

**Coprésidente :** *Mme Margaret Melanson*  
*v.-p., Services de qualité et de soins centrés sur le patient*  
**Coprésident :** *Dr Wayne MacDonald*

**Lieu de la réunion :**  
Zoom

**Date :** Lundi 26 avril 2021

**Heure de la réunion :** 13 h à 15 h

## PARTICIPATION OBLIGATOIRE

Présent(e) (✓) Absence justifiée (R) Absent(e) (A)

CONSEILLERS ET CONSEILLÈRES EN ÉVALUATION DE L'EXPÉRIENCE DES PATIENTS							
✓	Shirley Renouf	R	Shirley Young	✓	Siobhan Laskey	✓	Debra Craig
✓	Wayne MacDonald	✓	Terry Clark	✓	Roger Stoddard	✓	Jean Castonguay
PERSONNEL D'HORIZON							
✓	Margaret Melanson, vice-présidente, Services de qualité et de soins centrés sur le patient	✓	Sonya Green-Haché, directrice régionale responsable des bénévoles, des auxiliaires et des anciens et de l'engagement des patients	A	Lauza Saulnier, directrice régionale, Services de la qualité et de la sécurité des patients	✓	Monica Landry, adjointe administrative de Margaret Melanson
A	Maura McKinnon, dirigeante principale des ressources humaines	R	Jeff Carter, directeur général des immobilisations et des services d'infrastructure	✓	Jacquelin Gordon, directrice de la pratique professionnelle des soins infirmiers	A	Dr Timothy Christie, directeur responsable des Services de déontologie
MEMBRE D'OFFICE							
R	Karen McGrath, présidente-directrice générale						
INVITÉS							
✓	Pauline Babineau, directrice régionale aux langues officielles						
1.0 Ouverture de la séance							

1.1 13 h - 13 h 05	Mot de bienvenue	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il est signalé que le nom de Jean Castonguay ne figure pas sur la liste de présence de l'ordre du jour, ce qui sera corrigé.</li> <li>W. MacDonald demande d'ajouter le point 3.3, Affaires anciennes, à l'ordre du jour. L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.</li> <li>Le procès-verbal de la réunion du <b>19 mars 2021</b> est approuvé à l'unanimité.</li> <li>Une remarque est faite au sujet d'un ancien membre du Comité consultatif des patients et des familles (CCPF), David Nadolski, qui est décédé récemment et qui manquera beaucoup au Comité.</li> <li>En raison de la difficulté que représente l'accueil de nouveaux membres pendant la pandémie, trois (3) de nos CEEP, Roger Stoddard, Shirley Renouf et Siobhan Laskey, ont accepté de prolonger leur participation au Comité consultatif des patients et des familles jusqu'en décembre 2021. Des remerciements sont adressés à ces membres.</li> </ul>	W. Macdonald/ M. Melanson
--------------------------	------------------	---	---------------------------------

<b>2.0 Affaires nouvelles</b>		
2.1 13 h 05 – 13 h 50	<p>Présentation sur les langues officielles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>W. MacDonald accueille chaleureusement et présente la conférencière, Pauline Babineau, directrice régionale aux langues officielles chez Horizon.</li> <li>P. Babineau fait sa présentation en PowerPoint, laquelle passe en revue les initiatives passées et actuelles d'Horizon et les plaintes en matière de langues officielles ainsi que les prochaines étapes.</li> <li>J. Gordon fait part des commentaires positifs reçus du personnel sur le nouveau test de langue dans le cadre de l'initiative du profil linguistique.</li> <li>P. Babineau explique le processus des vérifications qui ont eu lieu il y a quelques années. J. Castonguay suggère de revoir le processus de vérification pour s'assurer que tout est conforme.</li> <li>W. MacDonald remercie P. Babineau au nom du Comité pour sa présentation.</li> </ul>	P. Babineau
<b>3.0 Autres sujets et discussions</b>		
3.1 13 h 50 - 14 h 10	<p>Le point sur le programme Personne de soutien désignée (PSD)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La phase un (1) a été mise en œuvre dans l'unité d'autres niveaux de soins (ANS) des anciens combattants et dans deux (2) unités d'autres niveaux de soins de L'Hôpital de Moncton. Les défis et les lacunes ont été cernés, et les corrections ont été apportées avant la prochaine mise en œuvre.</li> <li>La deuxième phase sera mise en œuvre dans toutes les unités ANS au début du mois de mai 2021. Les séances de formation pour les infirmières gestionnaires se sont terminées aujourd'hui.</li> <li>La formation des personnes de soutien désignées (PDS) a été un grand succès. Jusqu'à présent, 130 PDS ont suivi la formation dont 95 % l'ont suivie en ligne sans aucun problème.</li> <li>Le programme PSD devrait être entièrement opérationnel d'ici la fin juin 2021.</li> <li>Un travail de fond est en cours pour mettre en œuvre une nouvelle application de planification afin d'aider le personnel clinique à gérer et à planifier les visiteurs.</li> <li>De plus, des discussions sont en cours sur la mise en œuvre d'un « HealthBot » en ligne où les PSD peuvent se rendre pour obtenir rapidement et facilement des renseignements.</li> </ul>	S. Green-Hache
3.2 2:10-2:50	<p>Le point sur la planification des objectifs stratégiques (ci-joint)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>M. Melanson fait une présentation en PowerPoint sur le plan stratégique d'Horizon et passant en revue les objectifs stratégiques, les initiatives et les mesures clés.</li> <li>R. Stoddard suggère d'avoir une technologie pour les patients hospitalisés concernant les chutes des patients afin de signaler celles-ci au personnel infirmier, ce qui ferait partie de l'objectif de coordination des soins.</li> <li>S. Laskey fait remarquer que les trois (3) initiatives proposées par le Comité ont été intégrées au plan stratégique.</li> </ul>	M. Melanson
3.3	<p>Affaires anciennes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le point sur les temps d'attente en chirurgie : J. Castonguay fait le point sur les initiatives en cours au comité provincial de chirurgie codirigé par le Dr Dornan et la Dre Natalie Bambille en vue de réduire les temps d'attente en chirurgie.</li> <li>Le point sur le recrutement du personnel infirmier, fait par Jackie Gordon : Un nouvel objectif a été fixé pour le recrutement annuel d'infirmières et d'infirmiers, soit 303 nouvelles recrues requises, y compris les postes vacants</li> </ul>	W. MacDonald

après du SIINB et du SFCP, ce qui donne un nombre total de 386 nouvelles recrues requises.

- Les ressources humaines ont l'intention de communiquer avec les ex-infirmières et ex-infirmiers d'Horizon pour connaître les raisons de leur départ.
- Horizon est à court de personnel pour les postes d'II et d'IAA.

#### **4.0 Levée de la séance**

4.1 Prochaine réunion : Wayne, Margaret et Sonya se réuniront pour déterminer la date de la prochaine réunion qui aura lieu au cours du mois de juin 2021. Tous  
2 h 50 - 15 h

*Levée de la séance : 15 h 16.*

*Procès-verbal rédigé par : Monica Landry*